

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой

**Базовая кафедра высшей школы
ресторанного менеджмента
(ВШРМ_ИГ)**

наименование кафедры

подпись, инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

институт, реализующий ОП ВО

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

**Базовая кафедра высшей школы
ресторанного менеджмента
(ВШРМ_ИГ)**

наименование кафедры

Здрестова-Захаренкова С.В.

подпись, инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

институт, реализующий дисциплину

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ПРОЕКТНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ
РЕСТОРАННОГО БИЗНЕСА
УПРАВЛЕНИЕ РАЗРАБОТКОЙ И
РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОЕКТА**

Дисциплина **Б1.В.06.03 ПРОЕКТНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ
РЕСТОРАННОГО БИЗНЕСА**

Управление разработкой и реализацией проекта

Направление подготовки / **38.03.02 "Менеджмент" профиль подготовки**
специальность **38.03.02.16 "Высшая школа ресторанного**

менеджмента"

Направленность
(профиль)

Форма обучения

очная

Год набора

2018

Красноярск 2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по укрупненной группе

380000 «ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ»

Направление подготовки /специальность (профиль/специализация)

направление 38.03.02 "Менеджмент" профиль подготовки 38.03.02.16

"Высшая школа ресторанного менеджмента"

очная форма обучения

год набора 2018

Программу
составили

канд.экон.наук, доцент, Максименко И.А.

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Управление разработкой и реализацией проекта» является освоение студентами теоретических аспектов проектного управления, приобретение навыков и умений в области системной организации процессов разработки проектов и управления их реализацией с использованием современного инструментария.

Изучение дисциплины направлено на формирование у бакалавров углубленных знаний по основным направлениям разработки проектов и процессов их реализации. Интегрирование знаний осуществляется с учетом предшествующих дисциплин управленческой направленности и использования знаний и навыков в последующей практической деятельности.

Предметом изучения является проект как объект управления. В системе подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» это позволяет студенту приобрести ряд ключевых профессиональных компетенций: ПК – 6; ПК – 7; ПК – 12.

1.2 Задачи изучения дисциплины

- изучить теоретические основы и понятийный аппарат дисциплины;
- изучить основные этапы и инструменты разработки и реализации проектов;
- изучить основные разделы плана коммуникаций в проекте, каналы распространения информации между участниками проекта;
- научиться проектировать и организовывать процесс управления проектом;
- научиться координировать деятельность исполнителей для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;
- научиться подготавливать отчеты по исполнению проекта;
- овладеть навыками применения различного инструментария в проектной деятельности;
- овладеть методическим инструментарием реализации управленческих решений при выполнении конкретных проектов и работ;
- овладеть системами сбора необходимой информации при реализации проекта.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ПК-6: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	
Уровень 1	основные понятия дисциплины; общие положения разработки и реализации проекта, современные подходы к определению сущности и содержания как проекта в целом, так и его отдельных аспектов
Уровень 2	основные положения обеспечения реализации проектов; основные дискуссионные вопросы, касающиеся принципов, методологических подходов, методов разработки и реализации проектных решений
Уровень 3	основные термины, понятия теории и практики управления проектами; ключевые положения стандартов в области проектного управления; основные особенности российской практики проектного управления
Уровень 1	использовать полученные знания для разработки и реализации проекта
Уровень 2	использовать инструменты и методы управления интеграцией, содержанием, сроками, стоимостью, качеством, человеческими ресурсами, коммуникациями, поставками проекта, а также анализировать и управлять рисками и изменениями, возникающими при реализации проекта
Уровень 3	проводить расчеты и анализ решений по изучаемым в курсе моделям и методам на персональном компьютере
Уровень 1	базовыми навыками оценки состояния проекта и выполнения его отдельных этапов с использованием программного обеспечения
Уровень 2	основными навыками участия в работе по комплексной оценке состояния реализации проекта; общими и специфическими методами анализа состояния экономической целесообразности и эффективности проекта с использованием программного обеспечения
Уровень 3	широким спектром навыков организационной работы по обеспечению управления проектами с использованием программного обеспечения
ПК-7: владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	
Уровень 1	основы проектного управления; роли, функции и задачи, решаемые менеджером проектов в современной организации
Уровень 2	основные методические подходы к реализации проектов; этапы управления инвестиционными проектами и их особенности; современные программные средства и информационные технологии, используемые в управлении проектами

Уровень 3	организационный инструментарий управления проектами: сетевые матрицы, матрицы разделения административных задач управления, регламенты, информационно-технологические модели
Уровень 1	определять цели, предметную область и структуры проекта; планировать и распределять задачи между участниками проекта
Уровень 2	эффективно организовывать работу в рамках команды проекта, нести ответственность за своевременную передачу информации по проекту; рассчитывать календарный план осуществления проекта
Уровень 3	оценивать последствия принятых решений с позиции социальной ответственности; формировать основные разделы сводного плана проекта
Уровень 1	навыками планирования и организации выполнения работ по проекту; инструментами разработки организационной модели управления проектами, которая отражает последовательность и взаимосвязь решения проектных задач
Уровень 2	навыками выбора программных средств для решения основных задач управления проектом; навыками подготовки отчета, календарного и сетевого планирования
Уровень 3	навыками анализа и обоснования эффективности действующих процедур и методов контроля в проектной деятельности; методиками своевременного выявления и устранения проектных отклонений
ПК-12: умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	
Уровень 1	содержание основных разделов плана коммуникаций; ключевые каналы распространения информации между участниками проекта
Уровень 2	назначение и механизм построения матриц коммуникаций в проекте; цели и задачи информирования участников проекта
Уровень 3	основные стратегии построения коммуникаций в проекте; механизм оценки эффективности каналов распространения информации между участниками проекта
Уровень 1	самостоятельно подготавливать обзорный отчет по исполнению проекта в соответствии со стандартным шаблоном отчета
Уровень 2	самостоятельно подготавливать отчет по затратам, назначениям и загрузке проекта в соответствии со стандартными шаблонами отчетов
Уровень 3	самостоятельно подготавливать отчет по затратам, назначениям и загрузке проекта в соответствии со стандартными шаблонами отчетов
Уровень 1	базовыми навыками сбора необходимой информации о ходе реализации проекта с помощью программного обеспечения
Уровень 2	основными навыками организации процесса сбора необходимой информации о ходе реализации проекта с помощью программного обеспечения
Уровень 3	широким спектром навыков организации процесса сбора необходимой информации с помощью программного обеспечения и

внесения корректирующих действий в дальнейший ход реализации проекта в соответствии с его статусом
--

1.4 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление разработкой и реализацией проекта» входит в состав обязательных дисциплин вариативной части образовательной программы (Б1.В.06.03). Эта дисциплина логически и содержательно-методически взаимосвязана с другими частями ООП, обеспечивает преемственность и гармонизацию освоения ООП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Рабочая программа дисциплины «Управление разработкой и реализацией проекта» предназначена для студентов четвертого курса и соответствует компетентностному подходу в образовании.

Дисциплина базируется на изучении таких дисциплин как (пререквизиты):

Бизнес-планирование ресторанного бизнеса
Управление рисками
Основы проектного управления

Знания, полученные в ходе изучения данного курса, используются в дальнейшем при изучении таких дисциплин, как (кореквизиты):

1.5 Особенности реализации дисциплины
Язык реализации дисциплины Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется с применением ЭО и ДОТ
<https://e.sfu-kras.ru/course/view.php?id=26705>

2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	Семестр	
		7	8
Общая трудоемкость дисциплины	5 (180)	2 (72)	3 (108)
Контактная работа с преподавателем:	2 (72)	1 (36)	1 (36)
занятия лекционного типа	1 (36)	0,5 (18)	0,5 (18)
занятия семинарского типа			
в том числе: семинары			
практические занятия	1 (36)	0,5 (18)	0,5 (18)
практикумы			
лабораторные работы			
другие виды контактной работы			
в том числе: групповые консультации			
индивидуальные консультации			
иная внеаудиторная контактная работа:			
групповые занятия			
индивидуальные занятия			
Самостоятельная работа обучающихся:	2 (72)	1 (36)	1 (36)
изучение теоретического курса (ТО)			
расчетно-графические задания, задачи (РГЗ)			
реферат, эссе (Р)			
курсовое проектирование (КП)	Да	Нет	Да
курсовая работа (КР)	Нет	Нет	Нет
Промежуточная аттестация (Зачёт) (Экзамен)	1 (36)		1 (36)

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа (акад. час)	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа, (акад. час)	Формируемые компетенции
			Семинары и/или Практические занятия (акад. час)	Лабораторные работы и/или Практикумы (акад. час)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Раздел 1 Управление разработкой проекта	0	0	0	0	
2	Управление интеграцией проекта	4	4	0	8	ПК-12 ПК-6 ПК-7
3	Управление содержанием проекта	4	4	0	8	ПК-12 ПК-6 ПК-7
4	Управление поставками проекта	2	2	0	4	ПК-12 ПК-7
5	Управление рисками проекта	8	8	0	16	ПК-12 ПК-6 ПК-7
6	Раздел 2. Управление реализацией проекта	0	0	0	0	
7	Управление сроками проекта	4	4	0	8	ПК-12 ПК-6 ПК-7
8	Управление стоимостью проекта	4	4	0	8	ПК-12 ПК-6 ПК-7
9	Управление человеческими ресурсами проекта	6	6	0	12	ПК-12 ПК-6
10	Управление коммуникациями проекта	2	2	0	4	ПК-12 ПК-6

11	Управление качеством проекта	2	2	0	4	ПК-12 ПК-6 ПК-7
12	Экзамен	0	0	0	0	ПК-12 ПК-6 ПК-7
Всего		36	36	0	72	

3.2 Занятия лекционного типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	2	Разработка устава проекта и предварительное описание его содержания, разработка плана управления проектом, управление изменениями в проекте, мониторинг и управление работами по проекту	4	2	2
2	3	Разработка содержания проекта. Основные инструменты структуризации проекта: дерево работ (WBS), структурная схема организации (OBS), матрица ответственности; сетевая модель, структура потребляемых ресурсов (RBS), структура затрат (CBS).	4	2	2
3	4	Разработка плана закупок. Планирование покупок и приобретений, планирование контрактов, запрос информации у поставщиков, выбор поставщиков	2	2	2

4	5	Разработка плана управления рисками, идентификация рисков, качественный и количественный анализ рисков, планирование реагирования на риски	8	2	2
5	7	Определение состава и взаимосвязей операций по проекту, оценка требуемых ресурсов, оценка длительности операций	4	2	2
6	8	Разработка бюджета расходов, стоимостная оценка статуса проекта (методика EVA), управление стоимостью проекта	4	2	2
7	9	Набор команды проекта, развитие команды проекта, управление командой проекта на разных стадиях её развития	6	2	2
8	10	Построение коммуникаций, распространение информации между участниками проекта, подготовка отчетности по исполнению проекта	2	1	1
9	11	Планирование качества, процесс обеспечения качества, процесс контроля качества	2	1	1
Всего			26	16	16

3.3 Занятия семинарского типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	2	Задание реконструктивного уровня: Разработка устава проекта.	4	2	2

2	3	Задание реконструктивного уровня: Разработка содержания проекта.	4	2	2
3	4	Задание реконструктивного уровня: Разработка плана закупок.	2	2	2
4	5	Задание реконструктивного уровня: Разработка плана управления рисками	8	4	8
5	7	Решение типовых задач	4	2	2
6	8	Решение типовых задач	4	2	2
7	9	Решение кейс-задач	6	2	2
8	10	Решение кейс-задач	2	2	2
9	11	Решение кейс-задач	2	2	2
Всего			26	20	24

3.4 Лабораторные занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
Всего					

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Романова М. В.	Управление проектами: Учебное пособие	Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2020
Л1.2	Попов Ю.И., Яковенко О.В.	Управление проектами: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021

6.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Разу М.Л.	Управление проектом. Основы проектного управления: учебник для студентов вузов, обуч. по специальностям "Менеджмент организации", Государственное и муниципальное управление", "Маркетинг", "Управление персоналом", "Национальная экономика"	Москва: КноРус, 2007

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	Microsoft Project	www.microsoft.com/project
Э2	Электронный образовательный ресурс на платформе LMS Moodle "Управление разработкой и реализацией проекта"	https://e.sfu-kras.ru/course/view.php?id=26705

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

В программе используются традиционные формы обучения - лекции, практические занятия, практические занятия в компьютерном классе в процессе которых студенты приобретают теоретические знания и практические навыки, необходимые для решения профессиональных задач.

Формирование заданных программой первичных умений по управлению проектом происходит в процессе практических занятий, которые проводятся в активной форме. Сформированные на практических занятиях первичные умения решения учебных задач закрепляются в ходе самостоятельной работы.

Программой предусмотрена возможность использования современных образовательных технологий.

Данная возможность реализуется путем отражения в программе новаций:

- в формах и методах обучения (активные методы, дифференцированное обучение - дифференциация в зависимости от профессиональных интересов и предпочтений обучающихся, дистанционное обучение);

- в методах контроля и управления образовательным процессом (использование тестирования, самодиагностика).

Основными формами самостоятельной работы при освоении дисциплины являются:

1. Аудиторная под контролем преподавателя, у которого в ходе выполнения задания можно получить консультацию.

2. Внеаудиторная (традиционная), выполняемая самостоятельно в произвольном режиме времени в удобные часы для обучающегося.

3. Информационно-коммуникативная, с использованием информационно - коммуникационных технологий и платформы MOODLE.

Основные виды самостоятельной работы по дисциплине

1. Прохождение интерактивных лекций. Цель - развитие навыков самостоятельной работы с текстом. Проверка знаний (Электронная среда LMS Moodle Элемент «Лекция»)

2. Просмотр видеоматериалов по темам курса. Цель: знакомство с различными точками зрения на дискуссионные вопросы курса (Электронная среда: видеохостинг Youtube)

3. Выполнение практических заданий, упражнений, решение бизнес-кейсов. Цель: закрепление теоретических знаний, формирование умений управления проектом (LMS Moodle Элемент «Задание»)

4. Решение текущих тестов. Цель: измерение уровня знаний и умений обучающегося (Электронная среда: LMS Moodle Элемент «Тест»)

5. Выполнение курсового проекта и его защита. Цель: углубленное рассмотрение отдельных проблем разработки и реализации проектов (Аудиторно: в форме защиты)

6. Подготовка к зачету. Цель: контроль знаний (Электронная среда: LMS Moodle Элемент «Тест»)

7. Подготовка к экзамену. Цель - контроль знаний (Аудиторно: в форме устного собеседования по заранее установленным вопросам)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации в зависимости от нозологии:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

9.1 Перечень необходимого программного обеспечения

9.1.1	Кабинеты для самостоятельной работы по дисциплине оснащены следующим программным обеспечением: Russian Upgrade Academic OPEN No Level (Microsoft® Windows® XP) Лицсертификат 45676576 от 02.07.2009, бессрочный; Microsoft® Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level Лицсертификат 43164214 от 06.12.2007, бессрочный; Kaspersky Endpoint Security 11.7.0.669 windows 10 pro для учебных заведений windows 7 professional
-------	---

9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

9.2.1	Консультант Плюс (http://www.consultant.ru) - компьютерная справочная правовая система, содержащая российское и региональное законодательство, судебную практику, финансовые и кадровые консультации, комментарии законодательства, формы документов, проекты нормативных правовых актов, международные правовые акты, правовые акты по здравоохранению, технические нормы и правила
9.2.2	Гарант (http://www.garant.ru) - информационный комплекс в сочетании с возможностями поиска и анализа правовой информации

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Кафедра располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом подготовки и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

В учебном процессе по дисциплине для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются учебные аудитории в соответствии с расписанием занятий.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования (ноутбук, экран, проектор) и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы студентов оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (ЭИОС).